

STUDIO NOTARILE BERGAMO

Via Giuseppe Garibaldi n. 59 – 07041 Alghero (SS) tel. 0792978644

Studio@notaioandreabergamo.it - notaioandreabergamo.it

DOCUMENTI OCCORRENTI PER SOCIETÀ

Costituzione di società di persone (s.n.c. – s.a.s)

- persone fisiche

- ☐ Fotocopia di un **documento di identità e del codice fiscale** e indicazione della **residenza** qualora difforme dal documento di identità di tutti i componenti; professione?
- ☐ In caso di cittadini **extracomunitari**: fotocopia del permesso di soggiorno
- ☐ **Procura** per il caso in cui una parte non possa intervenire in atto.
- ☐ **Estratto dell'atto di matrimonio** ovvero certificazione di stato libero/unione civile/convivenza di tutti i componenti (eventualmente anche con autocertificazione);

- società ed enti:

- ☐ Fotocopia di un **documento di identità e del codice fiscale** del/dei legale/i rappresentante/i
- ☐ copia dei patti sociali vigenti/statuto vigente
- ☐ verbale dell'assemblea/consiglio di amministrazione per i poteri.

Elementi della società da costituire:

- ☐ Sede
- ☐ Capitale sociale e quota di ogni socio; modalità dei conferimenti.
- ☐ Oggetto sociale
- ☐ Amministrazione e amministratori
- ☐ PEC per l'iscrizione nel Registro Imprese
- ☐ codice ATECO per richiesta Partita IVA/codice fiscale
- ☐ file per INPS e INAIL per le società con inizio immediato dell'attività

N.B. avere anche dati del commercialista, in particolare telefono, indirizzo e-mail e PEC

Costituzione di società di capitale

☐ **Generalità e codice fiscale dei soci:** come sopra

Elementi della società:

☐ Sede

☐ Capitale sociale e quota di ogni socio; modalità dei conferimenti.

NB: indicare i mezzi di pagamento all'organo amministrativo nominato nell'atto costitutivo di almeno il venticinque per cento dei conferimenti in danaro o nel caso di costituzione con atto unilaterale del loro intero ammontare. L'ammontare del capitale può essere determinato in misura inferiore a euro diecimila, pari almeno a un euro. In tal caso i conferimenti devono farsi in danaro e devono essere versati per intero alle persone cui è affidata l'amministrazione.

☐ Oggetto sociale

☐ Amministrazione e amministratori

☐ PEC per l'iscrizione nel Registro Imprese

☐ Relazione giurata di stima se i soci conferiscono immobili, aziende, crediti

☐ File dell'eventuale bozza dello statuto sociale

☐ codice ATECO per richiesta Partita IVA/codice fiscale

☐ file per INPS e INAIL per le società con inizio immediato dell'attività

N.B. avere anche dati del commercialista, in particolare telefono, indirizzo e-mail e PEC

PER modifiche di Società:

- ☐ Certificato Camerale
- ☐ Elenco dei soci e degli amministratori
- ☐ PEC per l'iscrizione nel Registro Imprese
- ☐ Ripartizione del capitale sociale per ogni socio
- ☐ Copia dell'atto costitutivo
- ☐ File dell'eventuale bozza del nuovo statuto sociale

ADEMPIMENTI DELLO STUDIO

- Modello Unico Informatico
- ComUnica per l'iscrizione nel Registro Imprese e l'attribuzione della Partita IVA/codice fiscale per le società neo costituite senza immediato inizio dell'attività
N.B solo per le costituzioni di società con inizio immediato dell'attività chiedere, oltre ai file per l'attribuzione della Partita IVA, anche le eventuali pratiche INPS e INAIL firmate digitalmente dai professionisti abilitati che potranno essere allegate a ComUnica
- ComUnica per l'iscrizione nel Registro Imprese delle modifiche sociali
N.B Chiedere per le eventuali pratiche all'Agenzia Entrate, INPS e INAIL i file firmati digitalmente dai professionisti abilitati che potranno essere allegati a ComUnica

ADEMPIMENTI DELLA SOCIETÀ NEO COSTITUITA

- deposito e ritiro del 25% o della diversa percentuale di capitale versato
- denuncia di inizio attività presso il Registro Imprese per le società iscritte senza immediato inizio dell'attività
- altre incombenze previdenziali e assistenziali (INPS – INAIL)

ADEMPIMENTI DELLA SOCIETÀ MODIFICATA

- variazione dati per Agenzia Entrate
- altre incombenze previdenziali e assistenziali